

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Колесникова Екатерина Дмитриевна
Должность: Ректор СГТИ
Дата подписания: 21.01.2025 12:53:27
Уникальный программный ключ:
5791137b901ef6f58f81bc8717665369e393092d3d9e2c40df6e78c0e60444e



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СРЕДНЕРУССКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

ПРИНЯТО:

Решение Ученого Совета
от «15» января 2025 г.
Протокол № 5

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор _____ Е.Д. Колесникова
«15» января 2025 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ (БАКАЛАВРСКИХ) РАБОТ**

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(уровень бакалавриата)
направленность (профиль):
«Психология и педагогика дошкольного образования»

1. Статус, цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающим этапом теоретической и практической подготовки студентов, обучающихся по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата); направленность (профиль): «Психология и педагогика дошкольного образования».

Это учебная работа, в которой студент должен продемонстрировать навыки и компетенции, полученные за период обучения: работа с различными источниками психолого-педагогической литературы; организации, проведения и анализа опытно-экспериментальной деятельности в условиях образовательной организации, выработке предложений, направленных на оптимизацию деятельности объекта исследования.

Целью ВКР является оценка уровня теоретических и практических знаний выпускника, его готовности к практической деятельности.

В процессе подготовки и защиты ВКР студент:

1. Расширяет, углубляет и систематизирует свои профессиональные знания;
2. Совершенствует аналитические навыки, приобретает опыт научного исследования;
3. Развивает навыки практической работы.

В ВКР студент должен показать, в какой степени он владеет изученными дисциплинами базовой и вариативной части и умеет применять полученные специальные знания в процессе самостоятельного исследования конкретной темы.

Подготовка и защита ВКР подтверждают наличие у студента требуемого уровня квалификации и дают право заниматься профессиональной деятельностью в области психолого-педагогической деятельности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы формируются следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02. Психолого-педагогическое образование:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
<i>Системное и критическое мышление</i>	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения. УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации. УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.7. Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
<i>Разработка и реализация проектов</i>	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из

	выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	действующих правовых норм. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели. УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3.Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия. УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
Коммуникация	УК-4.Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.
Межкультурное взаимодействие	УК-5.Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой. УК-5.2. Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений. УК-5.3. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества. УК-5.4. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции. УК-5.5. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том	УК-6. Способен управлять своим временем,	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем

<i>числе здоровьесбережение)</i>	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	в процессе реализации траектории саморазвития. УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста. УК-6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами. УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
	УК-7.Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Понимает оздоровительное, образовательное и воспитательное значение физических упражнений на организм и личность занимающегося, основы организации физкультурно-спортивной деятельности. УК-7.2. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.3. Умеет отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. УК-7.4. Демонстрирует применение комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно - спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности.
<i>Безопасность жизнедеятельности</i>	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих. УК-8.2. Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения. УК-8.3. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<i>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</i>	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает основные положения и методы экономической науки и хозяйствования, их юридическое отражение и обеспечение в российском законодательстве; современное состояние мировой экономики и особенности функционирования российских рынков; роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества. УК-9.2. Использует экономические знания для понимания движущих сил и закономерностей исторического процесса, анализа социально значимых проблем и решения социальных и

		<p>профессиональных задач.</p> <p>УК-9.3. Находит эффективные организационно-управленческие решения, самостоятельно осваивает прикладные экономические знания, необходимые для работы в профессиональной сфере.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-10.Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1. Знает понятие и признаки экстремизма, терроризма, коррупции, направления противодействия терроризму, экстремизму и коррупции, сущность профессиональной деформации.</p> <p>УК-10.2. Выявляет и дает оценку экстремизма, терроризма и коррупционного поведения и содействует их пресечению.</p> <p>УК-10.3. Владеет нетерпимым отношением к экстремизму, терроризму коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону.</p>
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	<p>ОПК-1.Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1. Анализирует нормативно правовые акты в сфере образования.</p> <p>ОПК-1.2. Определяет профессиональную деятельность с учётом норм профессиональной этики и психологических основ профессионального взаимодействия.</p> <p>ОПК-1.3. Анализирует собственную деятельность в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	<p>ОПК-2.Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1.Собирает и анализирует данные необходимые для решения поставленных задач.</p> <p>ОПК-2.2.Использует современный инструментарий при разработке основных и дополнительных образовательных программ;</p> <p>ОПК-2.3.Способен самостоятельно разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	<p>ОПК-3.Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.1. Реализует обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости.</p> <p>ОПК-3.2. Способен взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет методами (первичного) выявления детей с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.); действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся</p>
Построение воспитывающей образовательной среды	<p>ОПК-4.Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1.Способен выявлять и осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>ОПК-4.2.Способен применять элементы воспитательных методик, форм и средств</p>

		<p>обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.</p> <p>ОПК-4.3.Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>
Контроль и оценка формирования образовательных результатов	<p>ОПК-5.Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1.Способен осуществлять контроль и оценку формирования образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.2.Способен выявлять и корректировать трудности в обучении.</p> <p>ОПК-5.3. Способен к интеллектуальному анализу при решении профессиональных задач с использованием современных информационных технологий</p>
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	<p>ОПК-6.Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Анализирует законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения.</p> <p>ОПК-6.2.Умеет использовать знания об особенностях гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p>ОПК-6.3.Владеет действиями (навыками) учета особенностей гендерного развития обучающихся в проведении индивидуальных воспитательных мероприятий; действиями (навыками) использования психолого-педагогический технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) оказания адресной помощи обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями; действиями (навыками) разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; действиями (навыками) понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); действиями (навыками) разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p>

<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>ОПК-7.1. Знает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. ОПК-7.2. Умеет составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося. ОПК-7.3. Владеет действиями (навыками) выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; действиями (навыками) взаимодействия с другими специалистами в рамках психолого-педагогического консультирования.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>ОПК-8.1. Знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области естественно-научных знаний; историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области духовно-нравственного воспитания. ОПК-8.2. Умеет реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во внеурочной деятельности. ОПК-8.3. Владеет формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.; действиями (навыками) организации различных видов внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p>
<p>Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач</p>	<p>ОПК-9.1. Знает принципы работы современных информационных технологий. ОПК-9.2. Умеет использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. ОПК-9.3. Владеет навыками использования</p>

	профессиональной деятельности	современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
Проектирование, планирование и реализация основных образовательных программ дошкольного образования и образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и результатами педагогического мониторинга.	ПК-1. Способен планировать и организовать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования, основными образовательными стандартами	ПК-1.1. Знает особенности организации образовательной деятельности в ДО; нормативно-методические документы, регламентирующие организацию образовательной деятельности в ДО; особенности проектирования содержания дошкольного образования; основы методик дошкольного образования; способы организации самостоятельной образовательной деятельности детей; подходы к планированию образовательной деятельности. ПК-1.2. Умеет проектировать элементы образовательной программы; учитывать результаты педагогического мониторинга при планировании задач и содержания образовательной деятельности; планировать задачи, содержание и способы организации образовательной деятельности детей; применять методы воспитания и обучения для организации образовательной деятельности детей. ПК-1.3. Владеет действиями (навыками) проектирования содержания образовательной деятельности детей; готов организовать совместную образовательную деятельность детьми на основе применения возрастосообразных способов и методов
Педагогическая поддержка ребенка в процессе формирования готовности к школе с учетом индивидуальных особенностей развития, в том числе, и особых образовательных потребностей	ПК-2. Способен осуществлять психолого-педагогическую поддержку ребенка в процессе формирования готовности к школе с учетом индивидуальных особенностей развития, в том числе, и особых образовательных потребностей	ПК-2.1. Знает основы психолого-педагогической диагностики; технологии психолого-педагогической поддержки детей; репертуар диагностических методик, применяемых в дошкольном образовании; процедуры проведения диагностики с детьми раннего и дошкольного возраста. ПК-2.2. Способен осуществлять использовать методики психолого-педагогическую диагностику в дошкольном образовании; взаимодействовать с детьми в ходе проведения диагностики; осуществлять психолого-педагогическую поддержку ребенка. ПК-2.3. Готов оперировать действиями (навыками) отбирать и применять методики педагогической диагностики в соответствии с возрастом и особыми образовательными потребностями детей; действиями (навыками) организовать взаимодействие с воспитанниками в ходе проведения диагностических процедур; действиями (навыками) проектировать задачи и осуществлять психолого-педагогическую поддержку
Организация и создание условий для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия детей раннего и дошкольного	ПК-3. Способен организовать различные виды деятельности и взаимодействия детей раннего и дошкольного возраста с учетом индивидуальных и	ПК-3.1. Знает особенности развития детских видов деятельности; способы и формы поддержки детских инициатив и самостоятельности; способы и формы организации межличностного общения детей; способы поддержки детской деятельности, в том числе игровой.

<p><i>возраста с учетом индивидуальных и социокультурных особенностей развития, в том числе особых образовательных потребностей.</i></p>	<p>социокультурных особенностей развития, в том числе особых образовательных потребностей, обеспечить условия для свободного выбора детских видов деятельности и взаимодействия.</p>	<p>ПК-3.2. Умеет организовать продуктивные детские виды деятельности; организовать индивидуальную и совместную детскую деятельность; организовать межличностное общение детей друг с другом. ПК-3.3. Владеет действиями (навыками) организовать детскую деятельность и детское сотрудничество с помощью разнообразных способов и форм, на основе и с учетом детских интересов, предпочтений, склонностей; действиями (навыками) поддерживать детские инициативы, самостоятельность, творчество с помощью различных способов и средств; действиями (навыками) организовать межличностное общение детей с учетом индивидуальных и кросс-культурных особенностей, используя репертуар разных видов игр, игровых приемов.</p>
<p><i>Организация образовательного процесса на основе использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности и непосредственно-го общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.</i></p>	<p>ПК-4. Способен организовать образовательный процесс на основе использования недирективной помощи и поддержки детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности и непосредственного общения с каждым ребенком с учетом его особых образовательных потребностей.</p>	<p>ПК-4.1. Знает основы психологии детей раннего и дошкольного возраста; особенности психофизиологического развития детей; репертуар вербальных и невербальных средств общения с ребенком; особенности поведения ребенка на разных этапах дошкольного детства; способы организации педагогического наблюдения за ребенком. ПК-4.2. Умеет осуществлять педагогическое наблюдение за свободной деятельностью детей; организовать общение с ребенком; организовать совместную деятельность с ребенком; задавать вопросы ребенку и отвечать на детские вопросы; анализировать результаты наблюдения за ребенком; выстраивать диалог с ребенком с учетом индивидуальных особенностей его развития. ПК-4.3. Владеет действиями (навыками) устанавливать эмоциональный и содержательный контакт, инициировать и организовать диалог с ребенком с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, используя различный репертуар вербальных и невербальных средств и культурных практик; действиями (навыками) осуществлять педагогическое наблюдение за особенностями эмоциональных проявлений, деятельности, поведения ребенка, его взаимодействия со сверстниками (для детей раннего возраста взаимодействие со взрослыми).</p>
<p><i>Создание безопасной и психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка, возможности</i></p>	<p>ПК-5. Способен участвовать в создании безопасной и психологически комфортной образовательной среды, обеспечивающей безопасность жизни детей, поддержание эмоционального благополучия ребенка,</p>	<p>ПК-5.1. Знает принципы и подходы к организации предметно-пространственной среды; основы методики педагогического взаимодействия с родителями; возможности социокультурной среды и способы ее использования для решения образовательных задач. ПК-5.2. Умеет проектировать элементы предметно-пространственной среды группы; использовать способы и формы общения и взаимодействия с родителями; использовать</p>

<i>развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство.</i>	возможности развития свободной игры детей, в том числе игровое время и пространство.	способы создания предметно-развивающей среды; использовать способы общения и взаимодействия с социальными партнерами. ПК-5.3. Владеет действиями (навыками) участвовать в организации развивающей предметно-пространственной среды; действиями (навыками) проектировать и использовать элементы открытой образовательной среды; действиями (навыками) организовать взаимодействие с родителями.
---	--	---

3. Подготовка выпускной квалификационной работы

Подготовка выпускной квалификационной работы состоит из нескольких этапов:

1. Выбор и обоснование актуальности избранной темы.
2. Составление библиографии, ознакомление с законодательными актами, нормативными документами, статистическими данными, литературными источниками и электронными ресурсами, относящимися к теме ВКР.
3. Изучение психолого-педагогических условий и показателей ведения деятельности образовательной организации.
4. Организация и проведение опытно-экспериментальной работы по проблеме исследования.
5. Обработка и анализ полученной информации.
6. Формулировка выводов и выработка предложений в целях оптимизации деятельности образовательной организации.
7. Оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями.
8. Подготовка к выступлению на защите ВКР.

3.1 Выбор темы

К выбору темы выпускной квалификационной работы предъявляются следующие требования:

- 1) Примерная тематика ВКР определяется выпускающей кафедрой и утверждается соответствующим протоколом заседания кафедры. Тематика ВКР корректируется каждый учебный год.
- 2) Студенту предоставляется право выбора темы (направления исследования) будущей ВКР из числа тем, рекомендуемых кафедрой. Студент самостоятельно или совместно с утвержденным руководителем ВКР, может предложить и свою тему, обосновав ее целесообразность.
- 3) Тема должна быть актуальной, т.е. быть связанной с современными задачами и проблемами психолого-педагогической практики. При выборе темы необходимо учитывать ее научное и практическое значение, т.е. в какой степени разработанная тема может быть использована в научных, учебных и практических целях.
- 5) Тема должна соответствовать индивидуальным, научным и профессиональным интересам студента.
- 6) Тема должна быть посильна для выполнения студентом-выпускником вуза.

3.2 Порядок закрепления темы выпускной квалификационной работы

- 1) Процесс закрепления темы начинается не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Заявление на утверждение выбранной темы и назначение научного руководителя подается на кафедру. К заявлению прикладывается структура ВКР, согласованная с руководителем.
- 2) Заявление студента с визой научного руководителя, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и визируется заведующим кафедрой. На этих этапах конкретное название темы ВКР может быть подвергнуто коррекции и изменению (без изменения общей направленности и объекта исследования).

3) Студент получает на кафедре (в департаменте ППО и СДО) план-график подготовки ВКР и бланк задания на выполнение ВКР. Содержательно задание должно быть согласовано с назначенным научным руководителем.

4) Изменение темы допускается в исключительных случаях, по заявлению обучающегося с согласованием с руководителем ВКР, с последующим ее утверждением на заседании выпускающей кафедры. В этом случае по представлению заведующего кафедрой издается во изменение приказа «Об утверждении тем ВКР». Изменение или корректирование (уточнение) темы возможно не позднее, чем за 3 месяца до даты защиты ВКР, в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

3.3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа пишется по определенному плану. Последовательность изложения, соподчиненность ее отдельных частей находят свое выражение в структуре работы.

Независимо от избранной темы необходимо придерживаться приведенной ниже структуры ВКР:

- 1) содержание;
- 2) введение;
- 3) основная часть, включающая в себя две главы (теоретической и аналитической с рекомендательной направленностью);
- 4) заключение;
- 5) список источников информации;
- 6) приложения.

СОДЕРЖАНИЕ отражает, по существу, план работы, ее каркас. В содержании последовательно указываются названия глав, параграфов или пунктов, их расположение по страницам. Каждая рубрика оглавления должна точно соответствовать рубрике в тексте. Все структурные части ВКР должны быть указаны в содержании. Помещать содержание необходимо в начале работы со второй страницы, т.к. это дает возможность читателю сразу представить основное направление исследования.

ВВЕДЕНИЕ. Во введении дается общая характеристика ВКР. Для введения обязательны следующие элементы: актуальность, объект и предмет исследования, цель и задачи исследования, база исследования и основные методы исследования.

Актуальность темы выпускного исследования может раскрываться в трех направлениях:

Социальном. Абзац о современном социальном контексте по отношению к проблеме исследования. Например: «В условиях все большего разрыва в ценностных ориентациях разных поколений становится актуальной ..(какая)... проблема, раскрытие которой позволит...».

Теоретическом. Абзац о масштабе теории вопроса. Например: «Данная проблема рассматривалась в науках о человеке (или психолого-педагогических науках) в(каком ракурсе (или аспекте)). Однако основное внимание было уделено(чему).., а не вопросу...(о чем, какому)...».

Практическом. Абзац о положении дел в практике обсуждаемой проблемы. Например: «Анализ практики показывает, что психологи (дети) не достаточно знакомы (не обладают достаточными умениями, не всегда уделяют профессиональное внимание), а все чаще сталкиваются с ...». Или: «Раскрытие данной проблемы будет содействовать развитию ... в практике...» Актуальность описывается в 6-8 абзацах, увязывается с первыми, как правило, тремя параграфами первой главы ВКР.

Противоречие исследования. Под противоречием понимается определенная взаимосвязь между взаимоисключающими, но при этом взаимообусловленными и взаимопроникающими противоположностями внутри единого объекта и его состояний. В педагогике и психологии противоречие понимается как несогласованность, несоответствие между какими-либо аспектами единого объекта.

Проблема исследования. Обосновывая актуальность ВКР следует сформулировать проблему, которая решается данным исследованием, показать специфику и особенность

формирования и развития изучаемых процессов, которые нуждаются в теоретическом осмыслении и практическом регулировании в современных условиях. В этой связи, ВКР может рассматриваться как один из вариантов решения проблемы, тем самым, приобретая теоретическую и практическую значимость.

Проблема обязательно связана с темой исследования. При формулировании проблемы должно найти отражение, что делается автором в работе и зачем.

В тексте обязательна фраза «Проблематика исследования заключается в.....», что позволило нам сформулировать тему исследования: «.....». (Либо **Тема исследования....**)

Объект исследования - это то, на что направлен процесс познания.

Предметом изучения выступают наиболее значимые конкретные свойства, стороны, особенности и характеристики объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Предмет – более узкое понятие по сравнению с объектом исследования. Предмет исследования созвучен теме исследования.

Цель исследования ориентирует на конечный результат, на представляемые и желаемые результаты исследования. Цель исследования формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить обучающемуся в процессе выполнения выпускной работы. Для формулировки цели используется отглагольное существительное (например, «выявление», «определение», «обоснование» и т.п.). Цель формулируется одним предложением.

Важный компонент введения - построение рабочей гипотезы. **Гипотеза** – это изложение логически обоснованного предположения о характере и сущности связей между изучаемыми явлениями. Гипотеза исследования строится, исходя из проблемы, цели и предмета исследования.

Гипотеза(ы) должны быть подтверждена(ы) (доказана(ы)) или опровержена(ы) данным исследованием.

Задачи исследования формулируются как вопросы, на которые должен быть получен ответ для достижения поставленных целей исследования.

Формулируется, как правило, не более пяти задач. Для формулировки задач используется активная форма глагола. Например, «выявить», «определить», «проанализировать», «исследовать», «создать», «разработать», «сформулировать» и т.п. Задачи выстраиваются в соответствии с содержанием ВКР и пересекаются с параграфами содержания.

Теоретическую базу исследования составляет обобщение, перечисление и краткое описание результатов предыдущих исследований (концепций, теорий), в рамках которых проходит Ваше исследование. Перечисленные исследования необходимо оформить с ссылками на источники информации.

Круг теорий определяется совместно с руководителем ВКР.

Методологическую базу исследования составляют методы научного исследования, которые используются в исследовании и другие элементы научного инструментария: принципы, критерии, теории и т. д.

Методологической основой не может быть простой перечень фамилий ученых или теорий, которые обсуждаются в работе. Не стоит в качестве методологической основы выдвигать идеи из противоречащих друг другу научных парадигм или концепций. Методологическая основа исследования – заявленная позиция, исходя из которой будут пониматься и трактоваться частные вопросы исследования.

Набор методов и инструментария определяется автором ВКР совместно с руководителем ВКР.

Так же во введении необходимо коротко описать **методы** и технику сбора данных. При этом важно не только перечислить методы (теоретические, эмпирические, математические, статистические), но следует показать, почему выбраны именно эти, а не другие методы. Здесь же должна быть описана и процедура, т.е. **организация исследования**, база, на которой проводилось экспериментальное изучение.

Структура исследования. Объем введения строго не регламентирован – как правило, составляет не менее 3-х, не более 8-и страниц.

Объем введения составляет примерно 5 % от объема ВКР.

Изложение материалов исследования составляет основную часть ВКР, которая состоит из теоретической и аналитической глав.

При работе над ВКР следует иметь в виду, что введение будет неоднократно подвергаться корректировке. Окончательно введение необходимо уточнить после того, как ВКР будет написана и возникнет необходимость сопоставить полученные результаты с первоначально поставленными целью и задачами.

Содержательно главы (разделы), как правило, включают в себя:

1 глава - обзор литературы по исследуемой проблеме, анализ истории вопроса и его современного состояния, представление различных точек зрения и обоснование позиций автора исследования, анализ и классификацию привлекаемого материала на базе избранной обучающимся методики исследования. Первая глава должна заканчиваться краткими выводами. По объему первая глава должна составлять около 25% всей работы.

– 2 глава - описание организации и процесса констатирующего исследования, групп испытуемых, методов исследования, методов расчета, качественная и количественная характеристика результатов эксперимента; организацию, основные направления, содержание формирующего эксперимента; контрольный срез и оценку достоверности полученных результатов, их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ.

Объем этой части ВКР должен составлять примерно 20-25 % от ее общего объема.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Заключение подводит итог работы. В нем следует в сжатом виде показать, как решена каждая из поставленных во введении задач, и на этой основе сделать вывод о достижении цели ВКР.

Объем заключения примерно 5-10% от общего объема работы.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ должен включать не менее 60 наименований (нормативные документы, учебники, другие книги, периодические издания, сайты).

ПРИЛОЖЕНИЯ. В приложения включаются связанные с выполненной ВКР материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, протоколы, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, картинный и дидактический материал, конспекты занятий, тематические планы, фотоотчеты о проделанной работе и т.д.

Общий объем выпускной квалификационной работы – не менее 70 стр. (приложения в объем не входят).

3.4 Подбор материалов и изложение результатов исследования

Подготовка и написание выпускной квалификационной работы складываются из ряда этапов. Первый из них – это ознакомление с обзорными печатными материалами по теме и с самой постановкой проблемы. Первоначально изучается общее современное состояние проблемы исследования (темы) в научной литературе. Это необходимо для того, чтобы определить направление и содержание работы. Очевидно, что, прежде всего, следует определиться с нормативной базой (кодексами и законами РФ, указами Президента, постановлениями Правительства РФ и др.), трудами авторитетных ученых. Это позволит уяснить методологическую основу будущей работы, определить ее верное направление.

После ознакомления с постановкой проблемы студент составляет в соответствии с заданием план ВКР, что позволяет установить ее структуру и последовательность изложения, а также календарный план-график работы. Последний утверждается научным руководителем ВКР.

Следующим этапом является составление списка литературных и других источников информации по избранной теме. В ходе изучения список может дополняться и изменяться, однако нельзя начинать работу, не представляя себе примерного объема информационных и литературных материалов. При подборе литературы необходимо, прежде всего, обратиться к руководителю, который обязан указать наиболее важные источники и литературу.

Наряду с составлением предварительной библиографии по теме необходимо определить и систематизировать список других возможных источников: статистических отчетов, материалов социологических опросов и т.д.

Необходимо, чтобы используемые в процессе работы материалы были достоверными, надежными, достаточно полными и, наконец, доступными.

Затем начинается изучение литературы и других источников. Рекомендуется изучение литературы начинать с общих работ, а затем переходить к частным работам, статьям. Иногда удобно и целесообразно изучать литературу не в хронологической последовательности, а в обратном порядке. Это значит – вначале изучить работы, вышедшие в последнее время и постепенно, если возникла необходимость, двигаться к прошлому, знакомясь с произведениями по теме.

Читая книгу или журнал и делая соответствующие выписки, нужно строго придерживаться правила: отмечать страницу книги или журнала, откуда взята выписка или цитата (это необходимо для последующего оформления ссылок в ВКР).

Очень полезно уже в процессе накопления материалов делать свои краткие замечания, возможные возражения и т.д., что впоследствии может быть использовано по назначению.

После того, как необходимый материал собран, наступает самый ответственный этап – написание ВКР. Тут возможны два пути. Первый вариант – автор ВКР пишет всю работу от начала до конца в черновике, а затем «доводит» ее до нужных требований. Второй вариант – автор ВКР пишет работу по главам, каждый раз советуясь с научным руководителем. Выбор одного из этих вариантов зависит от личных способностей и наклонностей автора, а также от условий сбора материалов и возможностей непосредственного контакта с научным руководителем.

3.5 Оформление выпускной квалификационной работы

3.5.1 Общие положения оформления выпускной квалификационной работы

Текст выпускной квалификационной работы должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman Cyr № 14. Выравнивание текста – по ширине страницы. Оптимальный объем ВКР без приложений 75-80 страниц (но не менее 70 страниц). Объем приложений не ограничивается. Абзацный отступ – 1,25. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя инструменты выделения и шрифты различных стилей. Каждая страница текста должна иметь следующие размеры полей: левое поле – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 15 мм.

Нумерация страниц работы. Первой страницей работы является титульный лист, который не нумеруется. Второй страницей работы является оглавление, которое также не нумеруется. Номер ставится на третьей по счету странице, с которой начинается введение, соответственно, это номер - 3 (и так далее). Номер страницы проставляется в правой нижней части листа шрифтом № 10. Точки и тире перед номером страницы и после него не ставятся.

ВКР должна содержать:

- 1) титульный лист (брошюруется с основным текстом, считается первым листом ВКР, но не нумеруется);
- 2) содержание (брошюруется с основным текстом, считается вторым листом ВКР, но не нумеруется);
- 3) введение;
- 4) основную часть (главы);
- 5) заключение;
- 6) список источников информации;
- 7) приложения (не включается в количество листов, за исключением титульного листа приложений);
- 8) последний лист ВКР (не включается в количество листов);
- 9) задание на ВКР;
- 10) план-график подготовки ВКР;

- 1) отзыв руководителя ВКР;
- 2) отчет о проверке ВКР на плагиат;
- 3) электронный вариант ВКР на компакт-диске.

Документы с нумерацией 9-12 брошюруются с основным текстом в первом отдельном файле. Электронный вариант ВКР на компакт-диске брошюруется с основным текстом во втором отдельном файле.

Слово «СОДЕРЖАНИЕ» печатается жирным шрифтом с большой буквы прописными буквами с выравниванием по центру страницы.

Названия самостоятельных структурных элементов работы: введения, глав, заключения, списка источников информации, приложений печатаются большими буквами, названия параграфов - строчными буквами с большой буквы (пример оформления оглавления см. в приложении).

Порядковый номер проставляется в главах и их структурных элементах (параграфах, пунктах). Перед ведением, заключением, списком источников информации порядковый номер не ставится.

Перед названием соответствующей главы печатается слово – ГЛАВА, нумерация глав производится арабскими цифрами, после номера главы ставится точка (например, ГЛАВА 2.).

Слово - Параграф или знак параграфа - § перед названиями параграфов не печатается. Параграфы нумеруются арабскими цифрами. Номер параграфа состоит из двух цифр (например, 1.1): первая обозначает номер главы, в которую входит параграф, вторая – непосредственно номер параграфа внутри главы.

Номер страницы, с которой начинается соответствующий структурный элемент работы, ставится в оглавлении на уровне последней строчки названия соответствующего структурного элемента работы. При этом между последней буквой названия структурного элемента работы и номером страницы помещается заполнитель (отточие). Применительно к разделу - ПРИЛОЖЕНИЯ указывается только номер страницы, с которого начинается этот раздел. Причем в тексте нумеруется только страница, разделяющая список источников информации и приложения. В центре этой страницы пишется слово - ПРИЛОЖЕНИЯ и в обычном порядке проставляется номер страницы. Таким образом, последняя нумеруемая страница выпускной квалификационной работы – это страница, разделяющая список источников информации и приложения.

3.5.2 Оформление таблиц в выпускной квалификационной работе

В каждой выпускной квалификационной работе студенту приходится пользоваться цифрами, характеризующими те или иные явления и факты. Если цифр немного, то они перечисляются в тексте по ходу изложения материала. Если же их много, то они излагаются в таблицах. Очень важно правильно составить таблицу, так как это позволяет глубже раскрыть и понять содержание какого-либо процесса, явления.

Таблица – это такой способ подачи информации, когда цифровой или текстовой материал распределяется по колонкам, отделенным друг от друга вертикальными и горизонтальными линиями.

В состав таблицы входят: порядковый номер и тематический заголовок (название); боковик (перечень параметров, размещаемых по горизонтали); заголовки вертикальных граф (головка); сами горизонтальные и вертикальные графы.

Заголовок каждой графы в головке таблицы должен быть по возможности кратким. Нужно следить за тем, чтобы заголовки отдельных граф не повторяли общего заглавия таблицы или его частей. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв. Боковик таблицы тоже должен быть лаконичным. Повторяющиеся слова нужно выносить в объединяющие рубрики. Общие для всех заголовков боковика слова помещают в заголовок над боковиком. После заголовков боковика знаки препинания не ставятся. Основные заголовки внутри таблицы пишутся с прописной буквы. Подчиненные заголовки пишутся со строчной буквы, если образуют единое предложение с главным заголовком, а если не образуют, то с прописной буквы.

Заголовки и подзаголовки граф, а также боковика в отличие от текста ВКР можно выполнять через один интервал и шрифтом, меньшим чем «Times New Roman» № 14 (№№ 10-12). Примечания к таблице размещаются непосредственно под ней.

Каждая таблица, содержащаяся в работе, нумеруется (за исключением таблиц, приводимых в приложениях). При этом необходимо использовать сквозную нумерацию, при которой производится нумерация в рамках работы в целом. Нумерация таблиц в рамках глав, а тем более параграфов, не допускается.

Любая таблица предваряется словом - Таблица, которое пишется с большой буквы, с ее порядковым номером (фактически, в совокупности - это код таблицы). Знак - №, а также точка после номера таблицы не ставятся (например, Таблица 1). Код таблицы выравнивается по правому краю страницы. Однако если в основной части ВКР работы присутствует только одна таблица, то номер ей не присваивают и слово - Таблица не пишут.

Каждая таблица должна иметь название, которое помещается над таблицей (ниже ее кода), печатается с большой буквы и выравнивается по центру страницы. Точка после названия таблицы также не ставится.

По общему правилу таблицы не разрываются. Если на странице осталось мало места, то следует продолжать текст, а таблицу перенести на следующую страницу. Стандартом разрешено разрывать таблицы лишь в том случае, если они не помещаются на целой странице. При переносе таблицы на следующую страницу головка таблицы воспроизводится на новой странице еще раз (например - Продолжение таблицы 4). Если головка громоздкая, повторять ее не следует. В этом случае пронумеровывают графы и повторяют их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не воспроизводят.

На все таблицы необходимо давать ссылки в тексте. При ссылке на таблицу указывают ее номер, а слово таблица пишут в сокращенном виде (например – табл.1).

3.5.3 Оформление иллюстративного материала в выпускной квалификационной работе

Кроме таблиц студенты вузов в своих выпускных квалификационных работах применяют графические методы для характеристики структуры или динамики психолого-педагогического воздействия. Непосредственно в качестве иллюстративного материала могут использоваться схемы, графики, диаграммы и т.д. Следует иметь в виду, что все эти виды наглядных пособий в целях унификации оформления ВКР обозначаются общим понятием - рисунок. Так же, как и таблицы, рисунки нумеруются, причем применяется сквозная нумерация. Однако, если рисунок в работе единственный, то он не нумеруется. Не нумеруются также рисунки, содержащиеся в приложении.

Подпись под иллюстрацией обычно имеет четыре основных элемента:

- 1) наименование графического сюжета, обозначаемое сокращенным словом - Рис.;
- 2) порядковый номер иллюстрации, который указывается арабскими цифрами, без знака - №, точка после цифр не ставится (например – Рис. 2);
- 3) тематический заголовок иллюстрации, содержащий текст с краткой характеристикой того, что на нем изображено;
- 4) легенда (экспликация), которая строится так: детали сюжета обозначаются цифрами или буквами, которые выносятся в подпись и сопровождаются текстом. Экспликация не заменяет общего наименования сюжета, а лишь поясняет его.

На все рисунки необходимо давать ссылки в тексте. При ссылке на рисунок указывают его номер, а слово рисунок пишут в сокращенном виде (например – рис.2).

3.5.4 Оформление формул в выпускной квалификационной работе

Наиболее важные по значению формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, помещают каждую в отдельной строке и снабжают их сквозной нумерацией.

Порядковые номера формул обозначаются арабскими цифрами. Номер каждой формулы заключается в круглые скобки и помещается у правого поля страницы на уровне соответствующей формулы. Сами же формулы размещаются посредством их выравнивания по

центру. Формула, так же как и рисунок, сопровождается легендой, в которой расшифровываются применяемые в ней обозначения (причем легенда является обязательной даже в том случае, если формула является общеизвестной). Правила оформления легенды формул тождественны правилам оформления легенды рисунков.

В целях экономии места короткие однотипные формулы можно помещать по несколько в одной строке. Небольшие и несложные формулы, не имеющие самостоятельного значения, оставляют внутри строк текста. Небольшие формулы, образующие единую группу, должны иметь общий номер.

3.5.5 Оформление сносок в выпускной квалификационной работе

Любая цитата, а также цифра (за исключением цифр, полученных на предприятии) должны быть подтверждены ссылкой (сноской) на источник информации.

В целях упрощения работы по формированию текста выпускной квалификационной работы мы рекомендуем ссылки на источники информации помещать в тексте в квадратных скобках. В таких ссылках указывается номер источника информации, присвоенный ему в списке литературы, а также страница в источнике, на которой находится цитата или цифра (например - [5, с. 26], где 5 – номер источника в списке источников информации; с. 26 – страница, на которой находится цитата или цифровой материал).

Если сноски приводятся внизу страницы, то следует указывать все выходные данные соответствующего источника (как в списке источников информации) и номер страницы, на которой находится цитата или цифра.

В ВКР следует применять только один из приведенных вариантов использования сносок.

В ссылке на нормативные источники следует указывать номер статьи или пункта данного материала.

3.5.6 Оформление списка источников информации в выпускной квалификационной работе

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ - помещают непосредственно после основного текста выпускной квалификационной работы перед разделом - ПРИЛОЖЕНИЯ. Каждый источник, упомянутый в списке, должен иметь определенный порядковый номер. Список источников формируется следующим образом.

Сначала в нем указываются нормативно-правовые акты, используемые при написании работы. При этом нормативно-правовые акты указываются в порядке убывания их юридической силы: Конституция РФ, кодексы законов, федеральные законы, указы и распоряжения Президента, постановления и распоряжения Правительства РФ, инструкции федеральных министерств и ведомств, их письма, методические рекомендации, нормативно-правовые акты органов государственной власти субъектов РФ, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления.

После нормативно-правовых актов указываются все прочие источники информации в алфавитном порядке. В конце списка помещаются интернет-ресурсы.

Примеры оформления источников в «СПИСКЕ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ».

Описание нормативно-правовых актов органов законодательной и исполнительной власти

Например, «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020). – URL: ссылка на источник, (дата обращения: 00.00.00).

Описание книг одного и более авторов

Например, Фамилия, И.О. Название книги [Текст] /Фамилия, И.О. – Город издания: Название издания, год издания. – Количество страниц.

Описание диссертаций

Например, Фамилия, И.О. Название диссертации [Текст]. Автореферат дисс. ...канд. (доктора) пед. (псих.) наук. – Город издания, год издания, количество страниц.

Описание статьи из периодического издания

Например, Фамилия И.О. Наименование статьи// «Наименование сборника». – год. - номер. – количество страниц.

Описание книг на иностранных языках

Например, Emery D., Finnerty J., Stow J. Corporate Finance Management. – Prentice Hall, 2004.

Описание ресурсов интернета

Например, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации/// Электронный ресурс. Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru>. Дата доступа: 10.01.2025.

3.5.7 Оформление приложений в выпускной квалификационной работе

Приложения оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы отдельно. Страницы приложений не нумеруются. В правом верхнем углу каждой страницы помещается слово «ПРИЛОЖЕНИЕ», которое печатается большими буквами, и его номер, при этом перед номером приложения знак «№» не ставится, например ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Если приложение занимает несколько страниц, то номер приложения проставляется только на первой странице.

Ссылки на приложения в тексте ВКР оформляют аналогично ссылкам на таблицы и рисунки (например - см. прил. 1).

4. Научное руководство выпускной квалификационной работой

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы кафедра выделяет ему научного руководителя.

Студенту следует периодически информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР и консультироваться по вызывающим затруднения вопросам.

Студенту следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и не рассчитывать на то, что научный руководитель поправит все имеющиеся в ВКР теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки. На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки ВКР научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку источников информации. Научный руководитель заполняет задание на ВКР, которое для студента является руководством к действию.

В ходе выполнения работы научный руководитель выступает как оппонент, указывает студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и советует, как лучше их устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент должен воспринимать критически. Он может учитывать или отклонять их по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка и освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР целиком и полностью лежат на ответственности студента, а не научного руководителя.

Сообщения руководителей о ходе подготовки ВКР заслушиваются на заседании выпускающей кафедры с приглашением (в отдельных случаях) обучающихся, работы которых выполняются с нарушением графика и (или) имеют существенные качественные недостатки.

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель является экспертом и составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на имеющиеся отмеченные ранее и не устраненные недостатки, мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК и характеризует качества студента, проявленные в ходе выполнения ВКР.

Отзыв научного руководителя должен быть составлен **до процедуры допуска** студента к Итоговой аттестации выпускающей кафедрой.

5. Порядок проверки выпускных квалификационных работ на наличие незаконных заимствований в системе «Антиплагиат»

Проверка ВКР в Системе «Антиплагиат» (далее – Система) является составной частью реализуемого в СГТИ процесса контроля соблюдения академических норм в написании ВКР.

Система «Антиплагиат» – программная система, предназначенная для проверки текстовых документов на наличие заимствований из источников, находящихся в свободном доступе в сети Интернет.

ВКР обучающихся по образовательным программам ВО всех форм обучения, подлежат обязательной проверке в Системе в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования.

Письменные работы, подлежащие проверке в Системе, предоставляются исключительно в электронном виде (в форматах .doc, .rtf, .txt в не заархивированном виде) для их загрузки в Систему, последующего хранения, а также формирования внутренней базы ВКР СГТИ. Не допускается представление письменных работ в виде презентации в формате .ppt.

Обучающийся допускается к защите ВКР при наличии в ней не менее 60% оригинального текста, что должно быть зафиксировано в отчете о проверке ВКР на плагиат.

При наличии в ВКР от 30 до 50% оригинального текста, она отправляется на доработку при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается повторной проверке.

При повторной проверке ВКР, имеющая менее 50% оригинального текста, в течение 3-х дней должна быть доработана при сохранении ранее установленной темы и после этого подвергается окончательной проверке. Если после проведения научным руководителем окончательной проверки уровень оригинальности не достигает установленного минимального рубежа в 60%, ВКР не допускается к защите.

Итоговая проверка ВКР в Системе должна быть выполнена за месяц до начала итоговой аттестации.

Обучающийся, не допущенный к защите выпускной квалификационной работы, считается не выполнившим учебный план и подлежит отчислению из СГТИ.

При несогласии обучающегося с решением научного руководителя по результатам проверки ВКР в Системе заведующий выпускающей кафедрой, на которой выполняется данная работа, назначает комиссию для повторной ее проверки на наличие плагиата. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается на заседании кафедры.

Все ВКР обучающихся по ОП ВО всех форм обучения, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющих государственную тайну, подлежат загрузке в электронно-библиотечную систему СГТИ.

6. Предварительная защита выпускных квалификационных работ

С целью осуществления контроля качества ВКР и подготовки обучающихся к защите, выпускающей кафедрой может быть проведено заседание кафедры, на котором обучающийся проходит предварительную защиту.

В обязанности членов кафедры входит:

оценка степени готовности ВКР;

рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии);

рекомендация о допуске ВКР к защите;

рекомендация лучших ВКР на внутривузовский или иной конкурс студенческих работ и для участия в научных конференциях.

Участие в дискуссии по рассматриваемой ВКР могут принимать все желающие лица, присутствующие на заседании выпускающей кафедры.

Результаты обсуждения ВКР: оценка степени готовности, рекомендации по устранению выявленных недостатков работы (при их наличии), рекомендация о допуске (не допуске) к официальной защите, а также рекомендация лучших ВКР на конкурсы фиксируются в протоколе заседания выпускающей кафедры не позднее, чем за месяц до официальной защиты.

7. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

К защите студент должен подготовить иллюстративный материал, включающий титульный лист, аннотацию работы, копию страницы оглавления выпускной квалификационной работы, схемы, таблицы, графики, на которые он будет ссылаться в своем докладе в процессе защиты ВКР.

Аннотация представляет собой краткое описание содержания работы: объект, предмет, цель, задачи исследования, содержательную направленность первой, второй и третьей глав, основные выводы.

К защите ВКР готовиться надо основательно и серьезно. Студент должен не только написать качественную работу, но и уметь защитить ее, досконально разбираться в представленном тексте. При наличии качественного текста ВКР оценка снижается из-за плохой защиты и неуверенного владения представленным материалом.

Студент, получивший отзыв о ВКР от научного руководителя и разрешение кафедры о допуске к защите, должен подготовить доклад (максимум – 7 минут). ***Основное внимание в докладе должно быть обращено на результаты проведенного анализа и управленческие мероприятия, направленные на улучшение или стабилизацию выявленной в ходе анализа ситуации.***

8. Защита выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании Итоговой экзаменационной комиссии.

Итоговой экзаменационной комиссии представляется переплетенный в установленном порядке текст ВКР и иллюстративный материал (по экземпляру каждому члену комиссии).

Задачей ИЭК является выявление подготовленности слушателя к профессиональной деятельности и принятия решения о том, можно ли студенту выдать диплом.

По окончании доклада студенту задают вопросы председатель, члены комиссии, присутствующие. Вопросы могут относиться к теме ВКР, профильным дисциплинам, поэтому перед защитой целесообразно восстановить в памяти весь курс и особенно те разделы, которые имеют прямое отношение к теме ВКР. Вопросы студент, в случае необходимости, записывает и готовит ответы; при этом ему разрешается пользоваться своими экземплярами ВКР и иллюстративного материала. По докладу и ответам на вопросы ИЭК судит о широте кругозора студента, его эрудиции, умению публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

Отвечая на вопросы, студент должен давать короткие и исчерпывающие ответы.

Студент обязан до защиты ознакомиться с отзывом руководителя, продумать свои ответы на полученные критические замечания и огласить их в конце вступительного слова. В ходе защиты итоговая экзаменационная комиссия рассматривает вопрос о проделанной работе по ликвидации замечаний, сделанных в отзыве научного руководителя.

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ИЭК. При оценке принимаются во внимание уровень владения студентом представленным материалом, оригинальность и научно-практическое значение темы, теоретический уровень, полноценность проведенного анализа и обоснованность предложений и рекомендаций, соблюдение требований по оформлению ВКР, содержательность доклада и ответов на вопросы. Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на заседании ИЭК.

Оценивается ВКР по 4-х балльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Пример оформления содержания ВКР.
СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА I. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	7
1.1. Название параграфа	7
1.2. Название параграфа.....	14
1.3. Название параграфа.....	21
Выводы по I главе.....	28
ГЛАВА II. НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ	30
2.1. Название параграфа	37
2.2. Название параграфа.....	44
2.3. Название параграфа.....	51
Выводы по II главе.....	58
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	60
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ	65
ПРИЛОЖЕНИЕ (Я)	70

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению подготовки
44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»,
профиль «Психология и педагогика дошкольного образования».**

1. Психолого-педагогическое сопровождение адаптации детей раннего возраста к дошкольной образовательной организации в условиях группы кратковременного пребывания.
2. Психолого-педагогическое сопровождение детей-инофонов в период адаптации к дошкольной образовательной организации.
3. Адаптация детей раннего возраста к дошкольной образовательной организации с использованием игровых технологий.
4. Адаптация детей раннего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения.
5. Адаптация детей младшего дошкольного возраста к условиям дошкольной образовательной организации.
6. Нетрадиционные техники рисования как средство адаптации к условиям детского сада младшего дошкольного возраста.
7. Особенности гендерной социализации детей в условиях дошкольной образовательной организации.
8. Сенсорное развитие как база мыслительной деятельности детей младшего дошкольного возраста.
9. Развитие сенсорных способностей детей младшего дошкольного возраста средствами игровых технологий.
10. Особенности формирования сенсорных эталонов у детей дошкольного возраста посредством настольно-печатных игр.
11. Психолого-педагогические условия развития эмоциональной сферы у детей среднего дошкольного возраста.
12. Развитие эмоционального интеллекта у детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности.
13. Развитие эмпатии у детей старшего дошкольного возраста посредством театрализованных игр.
14. Развитие эмоциональной отзывчивости детей старшего дошкольного возраста посредством музыки.
15. Развитие эмоциональной отзывчивости у детей старшего дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности.
16. Профилактика агрессивности в общении у детей дошкольного возраста.
17. Развитие самоконтроля у детей младшего дошкольного возраста с помощью дидактических игр.
18. Развитие навыков общения со сверстниками у детей дошкольного возраста в подвижных играх.
19. Танец как средство выстраивания позитивных межличностных отношений дошкольников.

20. Развитие межличностных отношений со сверстниками у детей дошкольного возраста в подвижных играх.
21. Коллективный труд как средство развития межличностных отношений детей старшего дошкольного возраста.
22. Формирование коммуникативной готовности старших дошкольников к обучению в школе.
23. Развитие коммуникативных способностей у детей старшего дошкольного возраста средствами сюжетно-ролевой игры.
24. Формирование коммуникативных навыков у детей старшего дошкольного возраста на занятиях английского языка.
25. Коммуникативное развитие старших дошкольников посредством игровой деятельности.
26. Театрализованная деятельность как средство коммуникативного развития детей старшего дошкольного возраста.
27. Профилактика конфликтных взаимоотношений у старших дошкольников посредством проектной деятельности в дошкольной образовательной организации.
28. Развитие лидерских качеств детей старшего дошкольного возраста по средствам коллективно-творческого дела.
29. Профилактика тревожности дошкольников средствами музыкальной терапии.
30. Классическая музыка в начальном музыкальном воспитании детей среднего дошкольного возраста.
31. Формирование эмоционально-волевой сферы детей младшего дошкольного возраста.
32. Развитие эмоционально-волевой сферы детей младшего дошкольного возраста.
33. Развитие игровой деятельности у детей старшего дошкольного возраста.
34. Особенности мотивационной готовности к обучению в школе у детей старшего дошкольного возраста.
35. Развитие внимания детей дошкольного возраста по системе Марии Монтессори.
36. Формирование произвольного внимания у детей старшего дошкольного возраста как показателя готовности к обучению в школе.
37. Развитие произвольного внимания детей старшего дошкольного возраста с использованием дидактических игр.
38. Формирование произвольного внимания у детей старшего дошкольного возраста как показателя готовности к обучению в школе.
39. Развитие произвольного внимания у детей старшего дошкольного возраста посредством графических элементов предметной среды.
40. Подвижные игры как средство развития произвольного внимания у детей старшего дошкольного возраста.
41. Психолого-педагогическая поддержка одаренных детей дошкольного возраста.
42. Развитие мышления у детей младшего дошкольного возраста средствами сюжетно-ролевой игры.
43. Конструктор ЛЕГО как средство развития предпосылок инженерного мышления у старших дошкольников.
44. Формирование креативного мышления у детей дошкольного возраста.
45. Тико-моделирование как средство развития наглядно-образного мышления у детей среднего дошкольного возраста.

46. Развитие словесно-логического мышления у детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок.
47. Формирование у детей дошкольного возраста логических приёмов мышления.
48. Блоки Дьенеша как средство развития логического мышления детей старшего дошкольного возраста.
49. Развитие памяти у детей среднего дошкольного возраста в процессе дидактической игры.
50. Мнемотехника как метод развития памяти у детей старшего дошкольного возраста.
51. Развитие памяти детей старшего дошкольного возраста в игре-драматизации.
52. Развитие зрительной памяти у детей старшего дошкольного возраста средствами сюжетно-дидактических игр.
53. Музыкальная сказка как средство развития памяти у детей старшего дошкольного возраста.
54. Развитие воображения у детей старшего дошкольного возраста с помощью сказкотерапии.
55. Развитие воображения детей старшего дошкольного возраста средствами изобразительной деятельности.
56. Развитие творческого воображения у детей старшего дошкольного возраста выразительными средствами графики.
57. Развитие творческого воображения у детей старшего дошкольного возраста средствами изобразительной деятельности.
58. Развитие творческого воображения детей старшего дошкольного возраста в играх-драматизациях.
59. Развитие творческого воображения детей старшего дошкольного возраста в процессе ручного художественного труда.
60. Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами художественного конструирования из бумаги.
61. Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста при работе над графическим проектом.
62. Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста посредством графических элементов предметной среды.
63. Развитие творческих способностей у детей старшего дошкольного возраста в конструктивной деятельности.
64. Пластинография как средство развития творческих способностей детей дошкольного возраста.
65. Особенности художественно-эстетического развития детей старшего дошкольного возраста.
66. Развитие творческой активности детей старшего дошкольного возраста в процессе занятий оригами.
67. Технология ТРИЗ как средство развития творчески активной личности детей старшего дошкольного возраста.
68. Педагогические условия художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста.
69. Развитие эстетического вкуса у детей старшего дошкольного возраста традиционными техниками кистевой росписи.

70. Психолого-педагогические условия использования квиллинга для развития эстетического вкуса у детей старшего дошкольного возраста.
71. Развитие нестандартного мышления детей старшего дошкольного возраста средствами ИЗО-деятельности.
72. Формирование образного мышления у детей младшего школьного возраста средствами декоративной композиции.
73. Влияние неполной семьи на самооценку ребенка дошкольного возраста.
74. Влияние характера внутрисемейных отношений на социально-психологическую адаптацию детей раннего возраста к условиям дошкольного образовательного учреждения.
75. Психолого-педагогическая поддержка как форма выстраивания позитивных детско-родительских отношений в семье.
76. Гармонизация детско-родительских отношений через организацию совместной игровой деятельности взрослых и детей в дошкольной образовательной организации.
77. Формирование психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах готовности ребенка к обучению в школе.
78. Развитие самооценки у детей дошкольного возраста в системе становления личности.
79. Психолого-педагогические условия воспитания речевого этикета у детей старшего дошкольного возраста.
80. Развитие связной речи у детей старшего дошкольного возраста средствами дидактической игры.
81. Сюжетно-ролевая игра как средство развития связной диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста.
82. Робот Ботли как средство развития связной речи у детей старшего дошкольного возраста.
83. Использование технологий В.Воскобовича для развития связной речи дошкольников.
84. Диалогическая речь как фактор позитивной социализации старших дошкольников.
85. Развитие образности речи детей старшего дошкольного возраста при ознакомлении с творчеством.
86. Развитие речевого творчества у детей дошкольного возраста.
87. Формирование пространственных представлений у детей старшего дошкольного возраста.
88. Конструирование как средство развития пространственного мышления у детей старшего дошкольного возраста.
89. Художественная литература как средство формирования представлений о времени у детей старшего дошкольного возраста.
90. Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста.
91. Формирование дочисловых количественных представлений у детей младшего дошкольного возраста.
92. Развитие числовых представлений дошкольников в ходе математических досугов.
93. ИКТ как средство развития математических представлений у детей шестого года жизни.
94. STEM-технология в математическом развитии детей дошкольного возраста.
95. Педагогические условия формирования счетной деятельности у детей шестого года жизни.
96. Формирование представлений об измерении предметов у детей седьмого года жизни.

97. Формирование навыков связной монологической речи у детей старшего дошкольного возраста.
98. Развитие трудолюбия у детей старшего дошкольного возраста посредством игровой деятельности.
99. Игра как средство формирования основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста.
100. Оптимизация родительского отношения в процессе социально-бытового сопровождения.
101. Формирование навыков безопасного поведения у детей младшего дошкольного возраста.
102. Мультфильмы как средство формирования представлений о безопасном поведении у детей среднего дошкольного возраста.
103. Развитие компонентов психологической готовности детей 6-7 лет к обучению в школе.
104. Развитие психологической готовности к школьному обучению детей старшего дошкольного возраста.
105. Формирование у детей дошкольного возраста мотивационной готовности к школьному обучению.
106. Формирование учебной мотивации у детей старшего дошкольного возраста с задержкой психического развития.
107. Формирование учебной мотивации у младших школьников с задержкой психического развития.
108. Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушениями в развитии к условиям детского сада.
109. Создание предпосылок ранней профориентации детей старшего дошкольного возраста.
110. Развитие познавательных интересов детей старшего дошкольного возраста средствами дидактической игры.
111. Развитие познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста в процессе дидактической игры.
112. Развитие познавательной деятельности у детей старшего дошкольного возраста в процессе выполнения исследовательских проектов.
113. Кинетический песок как средство познавательного развития детей дошкольного возраста.
114. Экспериментирование и опыты как средства развития у детей старшего дошкольного возраста интереса к исследовательской деятельности.
115. Робототехника как средство развития способностей дошкольника к техническому творчеству.
116. Развитие интеллектуальной готовности дошкольников к обучению в школе.
117. Дидактическая игра как средство развития интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста.
118. Формирование социального интеллекта детей младшего дошкольного возраста.
119. Формирование социальной активности старших дошкольников посредством подвижных игр.
120. Развитие социальных форм поведения в процессе сюжетно-ролевой игры старших дошкольников.
121. Кукольный театр как средство социализации детей старшего дошкольного возраста.
122. Формирование бережного отношения к растениям в процессе трудовой деятельности детей старшего дошкольного возраста.

123. Экологические сказки как форма развития познавательного интереса детей дошкольного возраста к природе.
124. Сказка как средство нравственного развития детей старшего дошкольного возраста.
125. Воспитание эмоционально-положительного отношения к животным у детей дошкольного возраста.
126. Духовно-нравственное развитие детей старшего дошкольного возраста.
127. Овладение детьми дошкольного возраста эмоционально-оценочной лексикой.
128. Развитие словаря старших дошкольников в дидактических играх и упражнениях.
129. Формирование бытового словаря у старших дошкольников.
130. Формирование личности детей старшего дошкольного возраста средствами народной культуры в дошкольном образовательном учреждении.
131. Подвижные игры как средство ознакомления детей старшего дошкольного возраста с традициями русского народа.
132. Фольклор как средство приобщения детей старшего дошкольного возраста к русским народным традициям.
133. Лэпбук как средство гражданского воспитания детей дошкольного возраста.
134. Формирование представления о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста.
135. Развитие у детей старшего дошкольного возраста сознательного отношения к здоровому образу жизни.
136. Квест как средство развития навыков здорового образа жизни у детей старшего дошкольного возраста.
137. Развитие ловкости у детей старшего дошкольного возраста по средствам подвижных игр.
138. Развитие мелкой моторики у детей 6-7 лет с помощью пальчиковой гимнастики.
139. Мозаика как средство развития мелкой моторики у детей дошкольного возраста.
140. Повышение интереса к чтению у детей старшего дошкольного возраста в процессе создания буктрейлера.